**Политика обработки персональных данных**

**1. Назначение и область действия**

**1.1.** Настоящий документ (далее – Политика) определяет цели и общие принципы обработки персональных данных, а также реализуемые меры защиты персональных данных в ООО «Завод Пластпром» (далее – Оператор). Политика является общедоступным документом Оператора и предусматривает возможность ознакомления с ней любых лиц.

**1.2.** Настоящая Политика разработана в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации о персональных данных и нормативно-методическими документами исполнительных органов государственной власти по вопросам безопасности персональных данных, в том числе при их обработке в информационных системах персональных данных.

**1.3.** Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой версией.

**1.4.** В Политике используются термины и определения в соответствии с их значениями, как они определены в ФЗ-152 “О персональных данных”.

**1.5.** Политика распространяется на всех сотрудников Оператора (включая работников по трудовым договорам и сотрудников, работающих по договорам подряда). Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных Оператором, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

**2. Сведения об обработке персональных данных**

**2.1.** Обработка персональных данных Оператором ведется смешанным способом: с использованием средств автоматизации и без использования таких средств.

**2.2.** Действия с персональными данными включают сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**2.3.** Обработка персональных данных осуществляется Оператором на законной и справедливой основе, правовыми основания для обработки являются:

* Конституция Российской Федерации;
* Трудовой кодекс Российской Федерации;
* Гражданский кодекс Российской Федерации;
* Налоговый кодекс Российской Федерации;
* Федеральный закон от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
* Федеральный закон от 01.04.1996г. № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
* Федеральный закон от 24.07.2009г. № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный Фонд РФ, Фонд социального страхования РФ, Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования»;
* Закон РФ от 10.07.1992г. № 3266-1 «Об образовании»;

**2.4.** Содержание и объем обрабатываемых персональных определяются исходя из целей обработки. Не обрабатываются персональные данные, избыточные или несовместимые по отношению к следующим основным целям:

* заключение трудовых отношений с физическими лицами;
* выполнение договорных обязательств Оператора;
* соблюдение действующего трудового, бухгалтерского, пенсионного, иного законодательства Российской Федерации.

**2.5.** К основным категориям субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются Оператором, относятся:

* физические лица, состоящие в трудовых и гражданско-правовых отношениях с Оператором;
* физические лица, состоящие в трудовых и гражданско-правовых отношениях с контрагентами Оператора;
* кандидаты на замещение вакантных должностей.

**2.6.** Для указанных категорий субъектов могут обрабатываться: фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата рождения; место рождения, адрес; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; образование; профессия; доходы; ИНН, СНИЛС, контактная информация (телефон, адрес электронной почты), иные сведения, предусмотренные типовыми формами и установленным порядком обработки.

**2.7.** При обработке обеспечиваются точность персональных данных, их достаточность и актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. При обнаружении неточных или неполных персональных данных производится их уточнение и актуализация.

**2.8.** Для персональных данных, не являющихся общедоступными, обеспечивается конфиденциальность.

**2.9.** Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если отсутствуют законные основания для дальнейшей обработки, например, если федеральным законом или договором с субъектом персональных данных не установлен соответствующий срок хранения. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию при наступлении следующий условий:

* достижение целей обработки персональных данных или максимальных сроков хранения – в течение 30 дней;
* утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней;
* предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем подтверждения того, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней;
* невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней;
* отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 дней;
* отзыв субъектом персональных данных согласия на использование персональных данных для контактов с потенциальными потребителями при продвижении товаров и услуг – в течение 2 дней;
* истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка персональных данных; ликвидация (реорганизация) Оператора.

**2.10.** Обработка персональных данных на основании договоров и иных соглашений Оператора, поручений Оператору и поручений Оператора на обработку персональных данных осуществляется в соответствии с условиями этих договоров, соглашений Оператора, а также соглашений с лицами, которым поручена обработка или которые поручили обработку на законных основаниях. Такие соглашения могут определять, в частности:

* цели, условия, сроки обработки персональных данных;
* обязательства сторон, в том числе меры по обеспечению конфиденциальности;
* права, обязанности и ответственность сторон, касающиеся обработки персональных данных.

**2.11.** В случаях, не предусмотренных явно действующим законодательством или договором, обработка осуществляется после получения согласия субъекта персональных данных. Согласие может быть выражено в форме совершения действий, принятия условий договора-оферты, проставления соответствующих отметок, заполнения полей в формах (например, при оформлении заказа через сайт Оператора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), бланках, или оформлено в письменной форме в соответствии с законодательством. Обязательным случаем получения предварительного согласия является, например, контакт с потенциальным потребителем при продвижении товаров и услуг Оператора на рынке.

**3. Меры по обеспечению безопасности персональных данных**

**3.1.** Оператор предпринимает необходимые правовые, организационные и технические меры для обеспечения безопасности персональных данных для их защиты от несанкционированного (в том числе, случайного) доступа, уничтожения, изменения, блокирования доступа и других несанкционированных действий. К таким мерам, в частности, относятся:

* назначение сотрудников, ответственных за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных;
* проверка наличия в договорах и включение при необходимости в договоры пунктов об обеспечении конфиденциальности персональных данных;
* издание локальных актов по вопросам обработки персональных данных, ознакомление с ними работников, обучение пользователей;
* обеспечение физической безопасности помещений и средств обработки, пропускной режим, охрана, видеонаблюдение;
* ограничение и разграничение доступа сотрудников и иных лиц к персональным данным и средствам обработки, мониторинг действий с персональными данными;
* определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
* применение средств обеспечения безопасности (антивирусных средств, межсетевых экранов, средств защиты от несанкционированного доступа, средств криптографической защиты информации), в том числе прошедших процедуру оценки соответствия в установленном порядке;
* учёт и хранение носителей информации, исключающее их хищение, подмену, несанкционированное копирование и уничтожение;
* резервное копирование информации для возможности восстановления;
* осуществление внутреннего контроля за соблюдением установленного порядка, проверка эффективности принятых мер, реагирование на инциденты.

**4. Права субъектов персональных данных**

**4.1.** Субъект персональных данных имеет право отозвать согласие на обработку персональных данных, направив соответствующий запрос Оператору по почте или обратившись лично.

**4.2.** Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

* подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
* правовые основания и цели обработки персональных данных;
* цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
* наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением сотрудников/работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;
* обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
* сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
* порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом “О персональных данных”;
* информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
* наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
* иные сведения, предусмотренные Федеральным законом “О персональных данных” или другими федеральными законами.

**4.3.** Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

**4.4.** Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона “О персональных данных” или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций – Роскомнадзор) или в судебном порядке.

**4.5.** Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и

(или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

**5. Роли и ответственность**

**5.1.** Права и обязанности Оператора определяются действующим законодательством и соглашениями Оператора.

**5.2.** Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных Оператора в пределах его полномочий.

**5.3.** Ответственность лиц, участвующих в обработке персональных данных на основании поручений Оператора, за неправомерное использование персональных данных устанавливается в соответствии с условиями заключенного между Оператором и контрагентом гражданско-правового договора или Соглашения о конфиденциальности информации.

**5.4.** Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут материальную, дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в порядке, установленном федеральными законами, локальными актами, соглашениями Оператора.

**5.5.** Политика разрабатывается ответственным за организацию обработки персональных данных и вводится в действие после утверждения Оператором. Предложения и замечания для внесения изменений в Политику следует направлять по адресу sales@plastprom.ru.

**5.6.** Политика пересматривается ежегодно для поддержания в актуальном состоянии и актуализируется по мере необходимости.